



No de résolution
ou annotation

**Procès-verbal des Délibérations du Conseil
De la Municipalité de Sainte-Barbe**

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BARBE**

**5 AOÛT
2019**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le lundi 5 août 2019, à 19 h30 à l'Hôtel de ville de Sainte-Barbe.

La présente séance est présidée par la mairesse suppléante Nicole Poirier en l'absence de la mairesse Louise Lebrun.

Les conseillers suivants sont présents :

M. Robert Chrétien
Mme Louise Boutin
M. Philippe Daoust
M. Roland Czech

Mme Chantal Girouard, directrice générale et secrétaire-trésorière est présente.

La conseillère, Mme Marilou Carrier est absente.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

2019-08-01

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Proposé par Louise Boutin
Appuyé par Robert Chrétien

Que la séance soit ouverte.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ,
LA MAIRESSE SUPPLÉANTE S'ABSTENANT DE
VOTER**

2019-08-02

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par Philippe Daoust
Appuyé par Roland Czech

Que l'ordre du jour suivant soit accepté et déposé dans un registre faisant partie intégrante des présentes.

**SÉANCE ORDINAIRE MENSUELLE
CONSEIL MUNICIPAL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BARBE
LUNDI 5 août 2019 À L'HÔTEL DE VILLE À 19 H30**

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Acceptation de l'ordre du jour. ®
- 1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 juillet 2019 ®

2. REQUÊTE DE L'ASSISTANCE (sur divers sujets à discuter)



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal des Délibérations du Conseil De la Municipalité de Sainte-Barbe

3. ADMINISTRATION

- 3.1 Approbation des Comptes payés et à payer®
- 3.2 Dépôt de l'état des revenus et des dépenses au 31 juillet 2019 ®
- ~~3.3 Contrat de déneigement ®~~
- 3.4 Demande de paiement #11 Construction Jacques Théorêt ®
- 3.5 Demande d'offres regroupé « Gestion des matières recyclables » ®
- 3.6 Achat de poteaux pour jeux de Waterball ®
- 3.7 Octroi contrat inspection prise d'eau brute ®

4. URBANISME et ENVIRONNEMENT

- 4.1 Dépôt du Rapport de l'inspecteur en urbanisme et environnement
- 4.2 Dépôt du Rapport du superviseur à l'assainissement des eaux

5. SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 5.1 Dépôt du rapport mensuel du service incendie

6. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

- 6.1 Dépôt du rapport mensuel du Comité des Loisirs et des Sports
- 6.2 Dépôt du rapport mensuel de la Bibliothèque municipale Lucie Benoit
- 6.3 Dépôt du rapport mensuel du Coordonnateur des loisirs, de la culture et de la vie communautaire

7. CORRESPONDANCE

- 7.1 Dépôt de la correspondance mensuelle

8. PÉRIODE DE QUESTIONS (relatives aux points discutés à cette séance)

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

Chantal Girouard
Directrice générale et secrétaire-trésorière

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ,
LA MAIRESSE SUPPLÉANTE S'ABSTENANT DE
VOTER

2019-08-03

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 8 JUILLET 2019

Proposé par Philippe Daoust
Appuyé par Robert Chrétien

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 juillet 2019 soit
accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ,
LA MAIRESSE SUPPLÉANTE S'ABSTENANT DE
VOTER



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal des Délibérations du Conseil De la Municipalité de Sainte-Barbe

REQUÊTE DE L'ASSISTANCE (sur divers sujets à discuter)

La parole est donnée à l'assistance sur les sujets suivants :

- **Pierre Matteau, 157, 47^e avenue** : nettoyage canal, faucardage, dragage, St-Anicet et St-Zotique ont l'autorisation et pas Ste-Barbe – la directrice explique où en est rendu le dossier jusqu'à présent. Selon M. Matteau, le maire de St-Anicet est très ouvert à former une coalition avec d'autres municipalités. M. Matteau exprime son désaccord sur l'augmentation de taxes sur sa roulotte.
- **Micheline Gagné, 159, 40^e Avenue** : demande pour obtenir l'aide d'un biologiste – Le conseiller Philippe Daoust explique que le conseil municipal s'est rencontré et qu'il est très ouvert à se joindre aux municipalités riveraines St-Anicet et St-Zotique. De plus, la mairesse est très impliquée dans le dossier et même à demander une rencontre avec la députée Claire Isabelle. La mairesse suppléante mentionne que le conseil a fait des rencontres avec le ministère dans divers dossiers qui ont progressé.

ADMINISTRATION

Comptes Desjardins Municipalité de Sainte-Barbe

0120064-EOP Épargne avec opérations (C)

Du Haut-St-Laurent

0120064-EOP Épargne avec opérations (C)

Solde 221 106,91 CAD

0120064-ET1 Compte avantage entreprise

Du Haut-St-Laurent

0120064-ET1 Compte avantage entreprise

Solde 901 112,88 CAD

0120064-MC1 Marge de crédit institutionnel

Du Haut-St-Laurent

0120064-MC1 Marge de crédit institutionnel

Solde 0,00 CAD

0080967-MC1 Marge de crédit caserne

Du Haut-St-Laurent

0080967 Marge de crédit caserne

Solde 1 483 168,32 CAD

2019-08-04

APPROBATION DE LA LISTE DES COMPTES À PAYER



No de résolution
ou annotation

Procès-verbal des Délibérations du Conseil De la Municipalité de Sainte-Barbe

Proposé par Louise Boutin
Appuyé par Philippe Daoust
Que les comptes fournisseurs de la liste au 31 juillet 2019 telle que soumise au conseil municipal et des salaires tel que les ententes et règlements adoptés soit approuvés et payés.

| | |
|---|--|
| Liste des factures au 31 juillet 2019 | 102 977.32 \$ (ristourne TPS enlevée) |
| | |
| Liste des salaires de juillet 2019 (conseil, employés, pompiers) | 55 022.95 \$ |
| | |
| Immobilisations au 31 juillet 2019 | 80 678.93 \$ (ristourne TPS enlevée) |
| | |
| TOTAL = | 238 679.20 \$ |

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ,
LA MAIRESSE SUPPLÉANTE S'ABSTENANT DE
VOTER

2019-08-05

DÉPÔT DE L'ÉTAT DES REVENUS ET DES DÉPENSES

Proposé par Robert Chrétien
Appuyé par Roland Czech

Conformément à l'article 960.1 du Code municipal du Québec et du règlement 2007-02 du conseil municipal, je sou mets à ce Conseil municipal l'État des revenus et des dépenses pour la période se terminant le 31 juillet 2019. Que l'état soit déposé dans les archives de la municipalité faisant partie intégrante des présentes.

Chantal Girouard
Directrice générale et secrétaire-trésorière

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ,
LA MAIRESSE SUPPLÉANTE S'ABSTENANT DE
VOTER

2019-08-06

ABROGATION RÉOLUTION 2019-07-12 ET DEMANDE DE PAIEMENT #11 CONSTRUCTION JACQUES THÉORÊT – CASERNE

IMMOBILISATION 23-030-00-001

Proposé par Louise Boutin
Appuyé par Philippe Daoust

Que la résolution numéro 2019-07-12 relative à la demande de paiement #11 de la firme Construction Jacques Théorêt Inc. soit abrogée et que soit autorisé un montant de 80 000\$ incluant les taxes applicables. Cette dépense s'inscrit dans le cadre de la construction de la nouvelle caserne d'incendie à laquelle une aide financière PIQM-RÉCIM est rattachée.



No de résolution
ou annotation

**Procès-verbal des Délibérations du Conseil
De la Municipalité de Sainte-Barbe**

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ,
LA MAIRESSE SUPPLÉANTE S'ABSTENANT DE
VOTER

2019-08-07

**AMENDEMENT RÉSOLUTION 2019-07-13 – APPEL D'OFFRES
REGROUPÉS RÉCEPTION, TRI ET CONDITIONNEMENT DES
MATIÈRES RECYCLABLES**

ATTENDU QUE la municipalité doit signifier son intérêt pour le lancement en commun d'un appel d'offres regroupé avec la MRC du Haut-Saint-Laurent, à titre de "déléataire", pour adjuger le contrat de "Réception, tri et conditionnement des matières recyclables" ;

En conséquence,

Il est proposé par Roland Czech

Et appuyé par Robert Chrétien

Que la résolution numéro 2019-07-13 relative à l'appel d'offres regroupés pour la gestion des déchets domestiques soit amendée afin d'y ajouter l'autorisation à la MRC du Haut-St-Laurent pour le contrat de réception, tri et conditionnement des matières recyclables. Le service de collecte est effectuée par la Municipalité de Saint-Anicet pour 2020.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ,
LA MAIRESSE SUPPLÉANTE S'ABSTENANT DE
VOTER

2019-08-08

**POTEAUX POUR JEUX WATERBALL
DÉPENSE 59-131-00-999**

Proposé par Louise Boutin

Appuyé par Philippe Daoust

Que soit autorisé l'achat et l'installation de poteaux chez Laporte & Fils pour le parc municipal pour les activités reliées à la fête des Barberivains (jeux Waterball) pour un montant de 2400\$ plus les taxes applicables.

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ,
LA MAIRESSE SUPPLÉANTE S'ABSTENANT DE
VOTER

2019-08-09

**OCTROI CONTRAT INSPECTION PRISE D'EAU BRUTE
DÉPENSE 02-413-00521**

Proposé par Roland Czech

Appuyé par Robert Chrétien

Que la firme Soudure Mobile RFS soit retenue afin d'inspecter la prise d'eau brute qui consiste à un nettoyage, une vidéo avant et



No de résolution
ou annotation

**Procès-verbal des Délibérations du Conseil
De la Municipalité de Sainte-Barbe**

après ce nettoyage, la préparation et nettoyage d'équipements, transport et bateau incluant l'essence. Ce mandat représente la somme de 1 600\$ plus les taxes applicables.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ,
LA MAIRESSE SUPPLÉANTE S'ABSTENANT DE
VOTER**

URBANISME ET ENVIRONNEMENT

2019-08-10

**DÉPÔT DU RAPPORT DE L'INSPECTEUR EN URBANISME
ET EN ENVIRONNEMENT**

Que le rapport de l'inspecteur en urbanisme et en environnement, pour le mois de juillet 2019, soit déposé tel que présenté.

2019-08-11

**DÉPÔT DU RAPPORT DU SUPERVISEUR AU TRAITEMENT DES
EAUX**

Que le rapport du superviseur au traitement des eaux, pour le mois de juin 2019 soit déposé tel que présenté.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

2019-08-12

DÉPÔT DU RAPPORT DU SERVICE D'INCENDIE

Que le rapport du service d'incendie pour le mois de juillet 2019 soit déposé tel que présenté.

LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

2019-08-13

**DÉPÔT DU RAPPORT DU COMITÉ DES LOISIRS ET DES
SPORTS**

Le rapport du Comité des loisirs et des Sports de Sainte-Barbe pour juillet 2019 n'a pas été déposé.



No de résolution
ou annotation
2019-08-14

**Procès-verbal des Délibérations du Conseil
De la Municipalité de Sainte-Barbe**

**DÉPÔT DÉPÔT DU RAPPORT DE LA BIBLIOTHÈQUE
MUNICIPALE LUCIE BENOIT**

Que le rapport de la Bibliothèque municipale Lucie Benoit pour le mois de juillet 2019 soit déposé tel que présenté.

2019-08-15

**DÉPÔT DU RAPPORT DU COORDONNATEUR DES LOISIRS, DE
LA CULTURE ET DE LA VIE COMMUNAUTAIRE**

Que le rapport du coordonnateur des loisirs, de la culture et de la vie communautaire pour le mois de juillet 2019, soit déposé tel que présenté.

CORRESPONDANCE

2019-08-16

CORRESPONDANCE

Que le bordereau de correspondance de juillet 2019 soit déposé dans les archives de la municipalité faisant partie intégrante des présentes.

**PÉRIODE DE QUESTIONS
(relatives aux points discutés à cette séance)**

La parole est donnée à l'assistance sur les sujets suivants :

- **Micheline Gagné, 159, 40^e avenue** : appui à Targo – internet haute vitesse

LEVÉE DE LA SÉANCE

2019-08-17

LEVÉE DE LA SÉANCE

Proposé par Louise Boutin
Appuyé par Philippe Daoust

Que l'ordre du jour étant épuisé que la séance soit levée à 20h05.



No de résolution
ou annotation

**Procès-verbal des Délibérations du Conseil
De la Municipalité de Sainte-Barbe**

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ,
LA MAIRESSE S'ABSTENANT DE VOTER**

Nicole Poirier
Mairesse suppléante

Chantal Girouard
Directrice générale et
Secrétaire-trésorière

Je, Nicole Poirier, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal (RLRQ, chapitre C-27.1)