



**SÉANCE ORDINAIRE MENSUELLE
CONSEIL MUNICIPAL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BARBE
LUNDI 4 MARS 2024 À L'HÔTEL DE VILLE À 19 H00**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation et suivi du procès-verbal
 - 3.1 Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2024
 - 3.2 Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 février 2024
4. Période de questions / intervenants
5. Administration générale / Finance / Greffe
 - 5.1 Approbation des comptes payés et à payer ®
 - 5.2 Dépôt de l'état des revenus et des dépenses au 29 février 2024 ®
 - 5.3 Adhésion Comité 21 Québec ®
 - 5.4 Règlement 2024-02 de gestion contractuelle ®
 - 5.5 Mandat offre de services- Programme automatisation ®
 - 5.6 Mandat offre de services- Tracteur à gazon ®
 - 5.7 Mandat offre de services- Achat ordinateur ®
 - 5.8 Achat écocentre- Ensemble de déversement ®
 - 5.9 Achat écocentre- Douche oculaire ®
 - 5.10 Adoption de la Politique de l'arbre ®
 - 5.11 Politique de tolérance zéro à l'égard de toutes situations d'agressivité, d'intimidation et de menace ®
6. Urbanisme / Développement économique / Environnement
 - 6.1 Règlement 2003-05-59 modifiant le règlement de zonage 2003-05 ®
 - 6.2 Demande de dérogation mineure numéro 2024-01-0001 ®
 - 6.3 Demande de dérogation mineure numéro 2024-02-0001 ®
 - 6.4 Dépôt du rapport mensuel de l'inspecteur du service de l'urbanisme et de l'environnement
 - 6.5 Dépôt du rapport mensuel de l'assainissement des eaux
7. Communications et projets spéciaux
 - 7.1 Embauche coordonnatrice des loisirs, de la culture et de la vie communautaire ®
8. Travaux publics / Voirie
 - 8.1 Embauche technicien aux travaux publics et infrastructures ®
9. Sécurité incendie / Sécurité publique et civile
 - 9.1 Nomination de l'autorité compétente en prévention incendie dans le cadre de l'offre de service régional en prévention des incendies ®
 - 9.2 Dépôt du rapport mensuel du service incendie
10. Loisirs et vie communautaire
 - 10.1 Dépôt du rapport mensuel de la bibliothèque municipale Lucie-Benoit
11. Correspondance
 - 11.1 Dépôt du rapport mensuel de la correspondance
12. Période de questions portant sur la séance

13. Levée de la séance

Chantal Girouard
Directrice générale et greffière-trésorière