



**SÉANCE ORDINAIRE MENSUELLE
CONSEIL MUNICIPAL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BARBE
LUNDI 6 JANVIER 2025 À L'HÔTEL DE VILLE À 19 H00**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation et suivi du procès-verbal
 - 3.1 Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2024
 - 3.2 Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 10 décembre 2024
 - 3.3 Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire portant sur le budget du 10 décembre 2024
4. Période de questions / intervenants
5. Administration générale / Finance / Greffe
 - 5.1 Approbation des comptes payés et à payer ®
 - 5.2 Dépôt de l'état des revenus et des dépenses au 31 décembre 2024 ®
 - 5.3 Dépôt du rapport de la gestion contractuelle ®
 - 5.4 Formation des comités pour 2025 ®
 - 5.5 Facturation aux municipalités desservies par les services de la Sûreté du Québec ®
 - 5.6 Avis de motion- Projet de règlement 2025-02 ®
 - 5.7 Projet de règlement 2025-02 relatif au taux du droit de mutation ®
 - 5.8 Couverture cellulaire ®
 - 5.9 Décompte progressif no.8 -PRACIM- Agrandissement Centre Barberivain ®
 - 5.10 Décompte progressif no.2 - Génératrices fixes ®
 - 5.11 Mandat offre de services- Archives de la Municipalité ®
6. Urbanisme / Développement économique /Environnement
 - 6.1 Demande de dérogation mineure numéro 2024-12-0001 ®
 - 6.2 Avis de motion- Projet de règlement 2017-07-03 ®
 - 6.3 Projet de règlement 2017-07-03 (PIIA) ®
 - 6.4 Consultation du projet de règlement 2017-07-03 ®
 - 6.5 Protocole d'entente développement résidentiel entre les avenues 36^e et 38^e ®
 - 6.6 Second projet de règlement numéro 2024-09 (PPCMOI) ®
 - 6.7 Amendement offre de services- Programme CESA ®
 - 6.8 Dépôt du rapport mensuel de l'inspecteur du service de l'urbanisme et de l'environnement
 - 6.9 Dépôt des rapports mensuel de l'assainissement des eaux
7. Communications et projets spéciaux
8. Travaux publics / Voirie
 - 8.1 Octroi contrat- Collecte et disposition des matières compostable ®
9. Sécurité incendie / Sécurité publique et civile
 - 9.1 Dépôt du rapport mensuel du service incendie
10. Loisirs et vie communautaire
 - 10.1 Embauche préposé patinoire ®
 - 10.2 Dépôt du rapport mensuel de la coordonnatrice des loisirs, de la culture et de la vie communautaire
 - 10.3 Dépôt du rapport mensuel de la bibliothèque municipale Lucie-Benoit

11. Correspondance
 - 11.1 Dépôt du rapport mensuel de la correspondance
12. Période de questions portant sur la séance
13. Levée de la séance

Chantal Girouard
Directrice générale et greffière-trésorière